



Stellenangebot

Assistenz der operativen Geschäftsleitung (m/w/d)

Die Solutions30 Operations GmbH ist einer der größten Servicepartner der Vodafone im Bereich der Breitbandkommunikation mit über 450 Mitarbeitern in Baden-Württemberg und Hessen. Wir sind ein zukunftsorientiertes Unternehmen, das ständig wächst und dir die Chance bietet, bei uns einzusteigen als

Assistenz der operativen Geschäftsleitung (m/w/d)

Welche Aufgaben dich erwarten

- Du unterstützt die operative Geschäftsleitung in operativen, konzeptionellen und planerischen Aufgaben
- Du führst zentrale Übersichten und Statistiken zu wichtigen Entwicklungen und Sachverhalten des Unternehmens nach Vorgabe der operativen Geschäftsleitung durch.
- Du behältst den Überblick über einzelne Projekte und hältst die Termineinhaltung sowie Lieferung der Inhalte nach.
- Du führst auf Anweisung Analysen und Kalkulationen durch.
- Du übernimmst Sonderaufgaben nach Vorgaben der operativen Geschäftsleitung.
- Du übernimmst allgemeine Tätigkeiten wie z.B. Korrespondenzen etc.

Was wir dir bieten

- Eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Arbeit in einem kollegialen Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Intensive Einarbeitungs- und Trainingsmaßnahmen
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein leistungsgerechtes Gehalt
- Firmenhandy sowie -laptop

Was du mitbringen solltest

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. zur Kauffrau/zum Kaufmann für Büromanagement, Bürokommunikation oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Assistenzfunktion
- Selbstständiges Arbeiten und analytisches Denkvermögen
- Einen sehr hohen Grad an Loyalität und Verschwiegenheit
- Hohes Engagement und Zuverlässigkeit
- Verhandlungssichere Deutsch- sowie Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Absolut sicheren Umgang mit MS Office (PowerPoint, Word, Excel) und Internetanwendungen

Wichtiger als eine langjährige Berufserfahrung ist für uns übrigens eine hohe Eigeninitiative, dein Wille, dich für unser Unternehmen zu engagieren, und deine Freude am Umgang mit Menschen. Wie klingt das für dich? Musik in deinen Ohren?

Bewirb dich jetzt! Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Bitte sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail.

Deine Ansprechpartnerin

Frau Pothoulaki · Personal · 07141 - 133 40 19 · bewerbung@solutions-30.de